



# Comune di Golasecca

PROVINCIA DI VARESE

## GIUNTA COMUNALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE N.120 DEL 15/11/2017

OGGETTO: TIROCINIO FORMATIVO R.V. - ATTO DI INDIRIZZO

L'anno **duemiladiciassette** addì **quindici** del mese di **novembre** alle ore **quindici** e minuti **quaranta** nella Sede Municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, si sono riuniti i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

| Cognome e Nome                        | Presente |
|---------------------------------------|----------|
| 1. Ventimiglia Claudio - Sindaco      | Sì       |
| 2. Specchiarelli Bruno - Vice Sindaco | Sì       |
| 3. Grazioli Alessandro - Assessore    | Giust.   |
| Totale Presenti:                      | 2        |
| Totale Assenti:                       | 1        |

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale **Dott.ssa Marisa Stellato** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, **Ventimiglia Claudio** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## **OGGETTO: AVVIO TIROCINIO FORMATIVO R.V. – ATTO DI INDIRIZZO**

### **LA GIUNTA COMUNALE**

**PREMESSO** che il Comune di Golasecca, facente parte della rete “Città del Lavoro, è autorizzato alla stipula di Convenzioni con Enti pubblici e privati per lo svolgimento di tirocini lavorativi di persone in stato di disoccupazione, ovvero a rischio d'emarginazione o disabili, residenti in Golasecca, giusta autorizzazione n. 333978/2011, regolarmente annoverata nell'ALBO REGIONALE DEGLI AUTORIZZATI E DEGLI AUTORIZZATI SPECIALI N. 50 del 10/03/2011 (Sezione speciale IV, autorizzati per l'attività di intermediazione, ex d.lgs 276/2003);

**VISTA** la proposta presentata dalla Responsabile dei Servizi Sociali, in merito all'avvio di un tirocinio in favore di una disabile presso la Scuola Primaria di Golasecca, proposta concordata con l'Istituto Comprensivo “Ungaretti” di Sesto Calende e così espressa:

- Convenzione della durata di sei mesi, eventualmente prorogabile,
- Progetto educativo per i mesi da dicembre 2017 a giugno 2018;

**PRESO ATTO** che il Comune di Golasecca procederà ai seguenti impegni economici:

- a. Copertura assicurativa Inail per la durata del tirocinio,
- b. Importo indennità mensile da versare al tirocinante di euro 50,
- c. Contributo all'Istituto Scolastico per un ammontare mensile di euro 50, quale riconoscimento per l'onere formativo svolto dal tutor formativo (funzioni miste);

**CONSIDERATO** che tale tirocinio, per sua natura, non dà luogo ad attività flessibile all'interno dell'organico del Comune di Golasecca;

**RITENUTO** quindi di aderire alla suddetta proposta formulando atto di indirizzo alla Responsabile dei Servizi Sociali per la stipula della convenzione e per l'adozione di tutti gli atti necessari allo svolgimento del tirocinio;

**VISTO** il decreto del Sindaco n. 3 del 01/06/2015 con cui veniva individuato il Responsabile dei Servizi Finanziari;

**VISTO** il decreto del Sindaco n. 1 del 02/01/2016 con cui veniva individuato il Responsabile dei Servizi Socio Assistenziali;

**VISTI** i pareri favorevoli resi ai sensi dell'art. 49 dei competenti Servizi sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile;

con voti unanimi favorevoli espressi nei termini di legge

### **DELIBERA**

1. **Di dare atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. **Di approvare** la Convenzione tra il Comune di Golasecca e l'Istituto Comprensivo “Ungaretti” di Sesto Calende per lo svolgimento di un tirocinio formativo di una disabile presso la Scuola Primaria Dante Alighieri di Golasecca;
3. **Di dare atto che** il Comune di Golasecca procederà ai seguenti impegni economici:
  - a. Copertura assicurativa Inail per la durata del tirocinio,
  - b. Importo indennità mensile da versare al tirocinante di euro 50,
  - c. Contributo all'Istituto Scolastico per un ammontare mensile di euro 50, quale riconoscimento per l'onere formativo svolto dal tutor formativo (funzioni miste);
4. **Di dare mandato** alla Responsabile dei Servizi Sociali per l'adozione degli atti necessari conseguenti al presente provvedimento;
5. **Di inviare** l'oggetto della presente delibera ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000.

Successivamente, con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione viene dichiarata urgente ed immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs.267/2000.



# COMUNE DI GOLASECCA

PROVINCIA DI VARESE

---

**OGGETTO: TIROCINIO FORMATIVO R.V. – ATTO DI INDIRIZZO.**

Sulla proposta di deliberazione il sottoscritto esprime ai sensi dell'art.49, 1° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il parere di cui al seguente prospetto:

| Parere    | Esito      | Data       | Responsabile    | Firma                |
|-----------|------------|------------|-----------------|----------------------|
| Tecnico   | Favorevole | 15/11/2017 | Stellato Marisa | F.to Stellato Marisa |
| Contabile | Favorevole | 15/11/2017 | Panza Roberto   | F.to Panza Roberto   |

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Sindaco  
F.to : Ventimiglia Claudio

Il Segretario Comunale  
F.to : Dott.ssa Marisa Stellato

---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che il presente verbale è stato pubblicato nel sito web istituzionale (Albo Pretorio) di questo Comune il giorno: 12/12/2017 per rimanervi per quindici giorni consecutivi. (art.124 D.Lgs 18 agosto 2000, n.267) e contestualmente comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del T.U. n.267 del 18 agosto 2000.  
Golasecca, lì 12/12/2017

Il Segretario Comunale  
F.to : Dott.ssa Marisa Stellato

---

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Dichiarata immediatamente eseguibile con le modalità previste dall'art.134, comma 4 del D.Lgs 18 agosto 2000, n.267.

Il Segretario Comunale  
F.to : Dott.ssa Marisa Stellato

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_.  
Golasecca, lì \_\_\_\_\_

Visto:  
Golasecca, lì \_\_\_\_\_

Il Messo Comunale  
Mondrone Antonietta

Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Marisa Stellato

---

**E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO.**

lì, 12/12/2017

Il Responsabile dei Servizi Amministrativi  
Luigia Borghi